



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



ANEXO 1

NORMAS DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS

Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.

Calle Río Tamesí, Km. 0+800, lado sur, Puerto Industrial de Altamira, Altamira, Tamaulipas,
C.P. 89608. Tel: 01 (833) 260 60 60 Fax: (833) 260 60 73



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



NORMAS DE SEGURIDAD PARA CONTRATISTAS

Objetivo

Establecer las normas de seguridad bajo las cuales deberán realizar sus actividades dentro de las instalaciones del área laborando para la Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.

Alcance

Este procedimiento es aplicable a todo el personal CONTRATISTA que tenga contrato establecido con EL API-ALTAMIRA y/o sea personal subcontratado.

Desarrollo del procedimiento

- 1.- El personal CONTRATISTA deberá asistir a una platica con el departamento de seguridad antes de iniciar sus operaciones dentro de la área de API-ALTAMIRA.
- 2.- El CONTRATISTA que vaya a realizar una obra deberá proveer el equipo de protección personal a todos sus trabajadores. Este equipo básico constará de casco, zapatos de seguridad, complementando esto con las indicaciones que le sean establecidas por el departamento de seguridad, de acuerdo a las actividades que vayan a desarrollar.
 - A) guantes de carmaza (en toda maniobra).
 - B) petos, mangas, polainas de carmaza (para soldadores y paileros)
 - C) careta de fibra de vidrio con cristal oscuro (para soldadores y paileros).
 - D) arnés de seguridad (para trabajadores en alturas y en zanjas).
 - E) cinturón de bandola (para electricistas).
 - F) guantes dieléctricos (para electricistas).
 - G) mascarilla para el agente contaminante que esté presente en el área de trabajo.
 - H) careta facial de policarbonato (en los trabajos de esmerillado y pulido).
 - I) andamios y escaleras en condiciones seguras.
- 3.- Todo el personal CONTRATISTA deberá llevar consigo siempre el pase de identificación (gafete) de CONTRATISTA que le sea proporcionado por la empresa y enseñarlo al personal de la misma cuando le sea solicitado.
- 4.- El personal CONTRATISTA deberá usar correctamente el equipo de seguridad, así como mantener limpia y ordenada su área de labores, tanto en el transcurso de los trabajos como al finalizar el día.
- 5.- Queda prohibido hacer bromas dentro de las instalaciones de trabajo.
- 6.- No esta permitido correr al desarrollar sus actividades.
- 7.- Todo CONTRATISTA deberá de asignar una persona que vigile el cumplimiento de las medidas de seguridad, que le instruya el departamento de seguridad.
- 8.- Los vehículos del CONTRATISTA deberán de estar identificados con la razón social a la que pertenecen.
- 9.- El equipo de seguridad y las herramientas que sean utilizadas por el personal CONTRATISTA, deberá de ser de características adecuadas para realizar el trabajo.

Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.

Calle Río Tamesí, Km. 0+800, lado sur, Puerto Industrial de Altamira, Altamira, Tamaulipas,
C.P. 89608. Tel: 01 (833)260 60 60 Fax: (833) 260 60 73



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



- 10.- El personal CONTRATISTA, así como los vehículos pertenecientes a la misma, deberán circular únicamente por los lugares que les sean establecidos, quedando prohibido el acceso a otras áreas sin la autorización previa de la empresa.
- 11.- El CONTRATISTA deberá de colocar letreros de seguridad, cintas de acordonamiento de áreas indicando "prohibido el paso", "peligro", "hombres trabajando", etc., De acuerdo a los requerimientos del trabajo que este desempeñando.
- 12.- Los equipos eléctricos que utilice el CONTRATISTA deberán permanecer siempre conectados a tierra.
- 13.- Es obligación del personal CONTRATISTA, reportar al departamento de seguridad, cualquier riesgo o anomalía que detecten y que pueda poner en peligro al personal o a las instalaciones.
- 14.- Esta terminantemente prohibido fumar dentro de las instalaciones.
- 15.- No se permite introducir bebidas embriagantes, drogas, armas u objetos semejantes.
- 16.- En todo trabajo de altura, deberá estar sujeto el personal con un cinturón o arnés de seguridad. Como trabajo de altura se entiende aquel en el cual se requiere un andamio o escalera recta para realizarlo y que no es posible hacerlo con una escalera de tijera.
- 17.- Las escaleras de tijera solo se podrán usar hasta el penúltimo escalón.
- 18.- Para trabajos en alturas se deben construir andamios sólidos y resistentes, con material en buen estado.
- 19.- Diariamente al finalizar los trabajos, el personal CONTRATISTA debe desconectar el equipo eléctrico.
- 20.- El casco de seguridad que deberá utilizar el personal CONTRATISTA, será de plástico o fibra de vidrio con alguna identificación o logotipo de la compañía que representan.
- 21.- Los esmeriles deberán tener colocada su guarda y quien los opere deberá utilizar goggles o lentes de seguridad y pantalla de poli carbonato.
- 22.- Todos los cilindros que contengan gas a presión, como el oxígeno, acetileno, argón, etc. bien sea en el almacenamiento o en su uso, deberán estar sujetos mediante cadenas o cables, a un bastidor con ruedas o a una estructura y se deberán almacenar y transportar con el capuchón puesto.
 - A) Los cilindros o botellas de oxígeno y acetileno o de cualquier otro gas, no se deben golpear ni calentar.
 - B) No se deberán utilizarse las botellas como banco de trabajo, ni situarlas cerca del áreas de soldadura, equipo de corte o flama abierta. La distancia mínima será de seis metros.
 - C) Nunca permita limpiar su cuerpo u objetos con oxígeno o aire comprimido, ni jugar con los mismos.
 - D) Las mangueras que se utilicen para conectar las botellas, deberán estar en buen estado y con abrazaderas adecuadas (no de alambre).
 - E) Las botellas de oxígeno y acetileno y de los otros gases deben utilizarse siempre en posición vertical.
 - F) Las mangueras que se utilicen para conectar a las botellas, deberán estar sin rupturas, grietas o añadiduras y con abrazaderas adecuadas (no de alambre).
 - G) Los equipos de corte y soldadura a gas deberán ser provistas de arresta flamas y válvulas check o no retroceso de flama.
- 23.- En caso de emergencia o incendio, se deberá hacer lo siguiente :

Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.

Calle Río Tamesí, Km. 0+800, lado sur, Puerto Industrial de Altamira, Altamira, Tamaulipas,
C.P. 89608. Tel: 01 (833)260 60 60 Fax: (833) 260 60 73



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



- A) Dé la voz de alarma a su jefe inmediato, al supervisor de la empresa API-ALTAMIRA, al departamento de seguridad o al departamento de vigilancia.
 - B) Desconecte de inmediato su máquina eléctrica y apague su equipo (motor).
 - C) Cierre las válvulas de sus botellas.
 - D) Retire del área afectada sus cilindros de gases comprimidos.
 - E) Evacue el área en forma ordenada y siempre en dirección contraria al viento.
 - F) Pasada la emergencia, pida instrucciones.
- 24.- La realización de maniobras pesadas, será con el equipo adecuado y necesario, siguiendo las instrucciones que el departamento de supervisión de obra emita. Así mismo, se tendrá que ejecutar con un operador o maniobrista calificado.
- A) Nunca permanezca bajo la carga.
 - B) Acordone y limite el área de maniobras.
 - C) Los trífors, deberán ser utilizados únicamente para jalar o arrastrar objetos en el plano horizontal.
 - D) El uso de estrobos o eslingas, se limita a aquellos que son de patente y probados de fábrica o contruídos, utilizando "tres perros" en cada gasa y siempre en acuerdo a las especificaciones, características y resistencia del fabricante del cable.
- 25.- Las instalaciones eléctricas provisionales, se sujetarán a los siguientes requisitos:
- A) El calibre de los conductores, será el adecuado para la carga requerida.
 - B) Deberá ser el conductor del tipo de uso "rudo".
 - C) La cubierta del conductor, deberá ser uniforme, sin rupturas o añadiduras.
 - D) No deberán estar expuestos a deterioros mecánicos, químicos, etc. Ni estar en contacto con el agua, cuerpos calientes o líquidos corrosivos.
 - E) No ser alcanzables por equipo en movimiento.
 - F) Tener una altura mínima de tres metros sobre el nivel del piso.
 - G) Toda instalación deberá estar debidamente conectada a "tierra".
- 26.- Queda prohibido utilizar los baños del personal de API-ALTAMIRA.
- 27.- Es obligación del CONTRATISTA proporcionar agua potable para beber de confiable calidad al personal a su cargo.
- 28.- Queda prohibido que el personal CONTRATISTA haga uso del transporte para el personal de API-ALTAMIRA.
- 29.- Es obligación del CONTRATISTA reportar a vigilancia y conservar un listado de su herramienta de trabajo al entrar a las instalaciones de la obra, misma que deberá presentar cuando se le solicite, independientemente de los trámites que requiera en la aduana marítima de Altamira.
- 30.- En caso de utilizarse el equipo de contra incendio, deberá reportarse inmediatamente al departamento de seguridad o departamento de vigilancia. Queda terminantemente prohibido usar el equipo contra incendio para labores que no sean de combate de incendio.
- 31.- Es responsabilidad del personal CONTRATISTA protegerse de los riesgos propios de su trabajo.
- 32.- Todos los diseños de instalaciones de servicios para CONTRATISTAS tales como: baños, comedores, almacenes, caja de valores, área de pago, etc., que proponga una

Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.

Calle Río Tamesí, Km. 0+800, lado sur, Puerto Industrial de Altamira, Altamira, Tamaulipas,
C.P. 89608. Tel: 01 (833)260 60 60 Fax: (833) 260 60 73



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



- empresa CONTRATISTA deberán ser presentados y discutidos con el responsable de seguridad.
- 33.- Vigilancia hará la revisión de las bolsas, mochilas o valijas del personal CONTRATISTA, cuantas veces se requiera.
 - 34.- Estas normas son enunciativas, más no limitativas; el área de seguridad podrá establecer las medidas adicionales y/o modificaciones que considere pertinentes a las presentes.
 - 35.- El CONTRATISTA y su personal, por ningún motivo deberá operar ni desenergizar equipos en operación; cuando sea necesario un bloqueo de este tipo, deberá solicitarlo al departamento de proyectos y/o mantenimiento y/o al departamento contratante.
 - 36.- Es responsabilidad del personal CONTRATISTA mantener limpias y en buena condición de uso los servicios para su personal trabajador. De la misma forma deberá conservar limpios y ordenados los lugares propios de trabajo como almacenes, casetas, patios, etc.
 - 37.- Es responsabilidad de la compañía CONTRATISTA el mantener en buena condición de trabajo toda la herramienta usada por su personal.
 - 38.- La empresa Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V. no se hace responsable del extravío de herramienta o materiales del personal CONTRATISTA.
 - 39.- Es obligación del CONTRATISTA mantener siempre vigilada la zona donde tiene edificadas sus casetas, talleres, almacenes y demás, siendo suficiente si así lo considera, un solo vigilante para el conjunto de instalaciones de las diversas compañías.
 - 40.- El equipo de seguridad a utilizar deberá cubrir las normas oficiales mexicanas respectivas.

Responsabilidades

Es responsabilidad de la Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V. dar a conocer estas normas a todos los CONTRATISTAS con objeto de que comprometan a que su personal respete y obedezca las normas establecidas en el mismo.

Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.

Calle Río Tamesí, Km. 0+800, lado sur, Puerto Industrial de Altamira, Altamira, Tamaulipas,
C.P. 89608. Tel: 01 (833) 260 60 60 Fax: (833) 260 60 73



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES


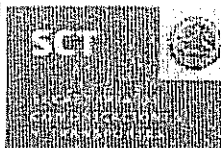


ANEXO 2

PROCEDIMIENTOS DE CONTROL OPERACIONAL

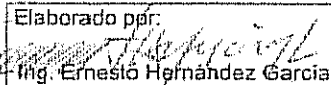
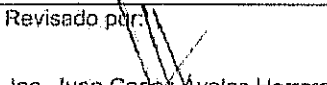
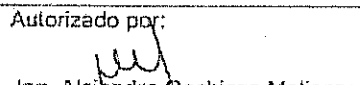
Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.

Calle Río Tamesí, Km. 0+800, lado sur, Puerto Industrial de Altamira, Altamira, Tamaulipas,
C.P. 89608. Tel: 01 (833) 260 60 60 Fax: (833) 260 60 73



	<p align="center">CONTROL AMBIENTAL A CONTRATISTAS</p> <p align="center">API-ALT-GI-P-04</p>	
---	--	---

HISTORIAL DE REVISIONES

REVISIÓN Nº	FECHA DE REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
4	16/02/05	Se modifico las definiciones y se adicionó el registro No. API-ALT-GOI-F-77 "Control Ambiental en obras o Servicios".
5	08/05/06	Se modificaron las responsabilidades para las diversas actividades. Se actualizaron documentos de referencia. Se actualizaron los nombres y cargos de las personas responsables de este procedimiento.
6	18/09/09	Se adecuó de acuerdo a la Norma ISO 9001:2008. Se cambió la clave de la instrucción API-ALT-GOI-F-43, API-ALT-GOI-F-44 y API-ALT-GOI-F-77 por API-ALT-GI-F-10, API-ALT-GI-F-11 y API-ALT-GI-F-22 respectivamente.

Elaborado por:  Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento	Revisado por:  Ing. Juan Carlos Avalos Herrera Gerente de Ingeniería	Autorizado por:  Ing. Alejandro Gochicoa Malienzo Director General	Revisión 6 18/09/09 1 de 7
---	--	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07

	CONTROL AMBIENTAL A CONTRATISTAS API-ALT-GI-P-04	
---	---	---

1. PROPOSITO

Establecer los requisitos ambientales bajo las cuales deberán realizar sus actividades los contratistas y demás prestadores de servicios dentro de las instalaciones y áreas a cargo de la Administración Portuaria.

2. ALCANCE

Este procedimiento es de aplicación general a todo el personal que labore con empresas contratistas que presten servicios externos dentro de las instalaciones de API ALT.

Establece lineamientos para el sistema de administración ambiental aplicable a los contratistas de API ALT de acuerdo a lo que se señala la Norma ISO 14001:2004. Su aplicación no deberá ir en contra de las normas de seguridad para contratistas, existentes en la entidad.

3. DEFINICIONES

API ALT	Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.
GI	Gerente Ingeniería
STP	Subgerente Técnico de Proyectos
SCM	Subgerente de Construcción y Mantenimiento
JDSO	Jefe del Departamento de Supervisión de Obra
JDM	Jefe del Departamento de Mantenimiento
RESIDENTE	Residente de Obra con cargo de Coordinador de Mantenimiento
CONTRATISTA	Toda persona física o moral que presta sus servicios en forma subordinada a API ALT. Para propósitos de este procedimiento, se entenderá que realiza dichos servicios dentro de las instalaciones a cargo de la API ALT.

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento	Revisado por: Ing. Juan Carlos Avalos Herrera Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 6 18/09/09 2 de 7
--	---	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



CONTROL AMBIENTAL A CONTRATISTAS

API-ALT-GI-P-04



4. DOCUMENTACION DE REFERENCIA

- Norma NMX-SAA-14001-IMNC-2004/ISO 14001:2004.
- Norma NMX-CC-9001-IMNC-2008/ISO 9001:2008.
- Manual del SGCA.
- Política de Calidad y Ambiental.
- Ley de Puertos y su Reglamento de la SCT
- Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente y sus Reglamentos de SEMARNAT.
- NOM 052-SEMARNAT-1993.
- Reglamento para el Transporte Terrestre de Materias y Residuos Peligrosos de SCT.
- Reglamento de la Ley de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente del Estado de Tamaulipas.
- API-ALT-GI-I-01 Uso y Disposición de Sustancias Oleosas y Químicas.
- API-ALT-GI-I-02 Control, Aprovechamiento y Preservación del Suelo.
- API-ALT-GI-I-03 Preservación de Cuerpos de agua.

5. DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD Y RESPONSABLES



Responsabilidades:

Este procedimiento general promueve la concientización, la cultura de protección ambiental del control de los aspectos ambientales, así como la prevención de los impactos asociados que es responsabilidad del personal de empresas contratistas y de otros servicios externos, por lo que será su conocimiento y apego un requisito contractual establecido por la STP en las bases de licitación.

- 5.1 Es responsabilidad de todos los empleados de API ALT que contratan, supervisan o administran estos servicios, el vigilar su continuo cumplimiento y aplicación.
- 5.2 Es responsabilidad de la Gerencia de Ingeniería el culdar la aplicación de este procedimiento, así como el solicitar cuando así se requiera, de procedimientos específicos de capacitación a contratistas para asegurar el cuidado ambiental en los trabajos encomendados.
- 5.3 Es responsabilidad de la CONTRATISTA el continuo cumplimiento de este procedimiento.
- 5.4 Es responsabilidad de los Jefes de Departamento y RESIDENTES el vigilar el estricto cumplimiento de este procedimiento y elaborar mensualmente el registro "Control Ambiental en Obras o Servicios" No. API-ALT-GI-F-22.

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento	Revisado por: Ing. Juan Carlos Avalos Herrera Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 6 18/09/09 3 de 7
--	---	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07

	CONTROL AMBIENTAL A CONTRATISTAS API-ALT-GI-P-04	
---	---	---

El área jurídica de la API ALT sancionará el incumplimiento a las disposiciones contenidas en la presente instrucción, conforme a lo dispuesto por las autoridades competentes y los demás ordenamientos jurídicos que resulten aplicables, sin perjuicio de las que imponga esta API ALT en el ejercicio de sus atribuciones o de la responsabilidad civil o penal que resulte.

Sobre el procedimiento:

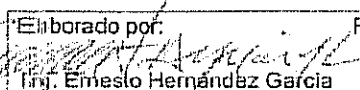
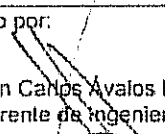
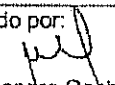
- Elaboración del procedimiento e instrucción: Corresponde a la SCM, elaborar y mejorar de manera continúa este procedimiento e instrucciones.
- Revisión del procedimiento: Corresponde a la GI, la revisión del presente documento y sus instrucciones después de que estas se elaboren o sea modificado el contenido.
- Autorización del procedimiento: El Director General aprobará la edición del presente procedimiento e instrucciones, así como los cambios efectuados para su mejora.

Conocimiento de requisitos:


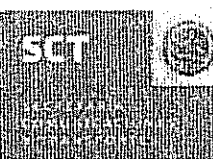
El RESIDENTE convocará al CONTRATISTA, para que previo al inicio de sus actividades o servicios ante esta API ALT, participe de la inducción para control ambiental, consistente en la revisión y explicación de los procedimientos API-ALT-GI-P-04 "Control ambiental a Contratistas", API-ALT-GI-I-01 "Uso y disposición de sustancias oleosas y químicas", API-ALT-GI-I-02 "Preservación del suelo" y API-ALT-GI-I-03 "Preservación de cuerpos de agua".

Durante la ejecución de los trabajos, el personal de la CONTRATISTA deberá al menos de seguir las medidas que controlen o prevengan los aspectos ambientales en:

- Vehículos y Equipos de Montaje.
- Como principio de prevención de contaminación del aire, el CONTRATISTA que use equipo de montaje de combustión interna ya sea propio o subcontratado, deberá elaborar y mantener la ejecución de un programa de mantenimiento preventivo de estos equipos que incluya su carburación periódica.
- Las sustancias volátiles como gasolina, diesel o similares deberán ser manejadas en recipientes cerrados evitando en todo momento la emisión de vapores a la atmósfera.

Elaborado por:  Ing. Emesio Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento	Revisado por:  Ing. Juan Carlos Avalos Herrera Gerente de Ingeniería	Autorizado por:  Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 6 18/09/09 4 de 7
---	--	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07

	CONTROL AMBIENTAL A CONTRATISTAS API-ALT-GI-P-04	
---	---	---

- Estos equipos durante su operación deberán ser monitoreados por el CONTRATISTA para evitar o detectar en forma oportuna emisiones visibles a la atmósfera, fugas o derrames de aceite. Si así fuese el caso, la falla deberá ser corregida de inmediato.

En estos casos, la CONTRATISTA deberá de suspender la maniobra hasta que no garantice la eliminación o la mitigación del impacto ambiental observado.

En caso contrario el RESIDENTE responsable del área o de la obra, apoyado por personal de seguridad de API ALT, podrán suspender la maniobra temporal o definitiva, hasta su completa y debida corrección.

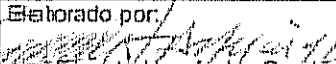


Fugas y Derrames:

Derrames de líquidos o fugas de gases:



- Las fugas o derrames de cualquier sustancia, deberán prevenirse durante la ejecución de trabajos o bien corregirse en forma inmediata cuando así sean detectadas.
- En casos de fugas o derrames de agua, aditivos, vapor u otros originados de la ejecución del trabajo asignado, deberán ser corregidas inmediatamente así como contenidos y recolectados en caso de líquidos.
- En el caso de derrames o fugas de aceite decantado durante la ejecución de un trabajo, deberá de ser regresado cuando así sea posible, a los tanques de aceite previa aprobación del RESIDENTE. Si esto no es posible, deberá colectarse en tambores de 200 litros y llevarse al almacén temporal de residuos peligrosos, tal como se establece en la instrucción de trabajo API-ALT-GI-I-01 "Uso y disposición de sustancias oleosas y químicas".

Fugas o derrames de sólidos:

- Cualquier sustancia de desecho y/o residuo sólido como escombros, refractario u otros, deberá ser prevenida o bien recogidos de inmediato y contenidos, evitando el arrastre por agua; deberán ser manejados de acuerdo a los establecido en la instrucción de trabajo API-ALT-GI-I-03 "Preservación de cuerpos de agua".
- La recolección de residuos, deberá hacerse de inmediato por el CONTRATISTA y ser dispuestos periódicamente.
- Por ningún motivo deberán los desperdicios ser tirados al drenaje.

Elaborado por:  Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento	Revisado por:  Ing. Juan Carlos Avalos Herrera Gerente de Ingeniería	Autorizado por:  Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 6 18/09/09 5 de 7
--	--	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07

	<p align="center">CONTROL AMBIENTAL A CONTRATISTAS</p> <p align="center">API-ALT-GI-P-04</p>	
---	--	---

Instalaciones temporales y casetas:

- Las instalaciones temporales y casetas que se establezcan por las contratistas deberán, en todos los casos, estar autorizadas por el **RESIDENTE** para lo cual deberán asegurar:
 - a) Estar limpias y ordenadas.
 - b) Respetar las áreas verdes de las empresas y de API ALT.
 - c) Mantener en buen estado los baños y comedor de contratistas asignados, de acuerdo a lo señalado en el contrato respectivo y/o en las normas de seguridad para contratistas.

Materiales de consumo:

En todos los casos deberá evitarse en lo posible, el uso de materiales peligrosos como:

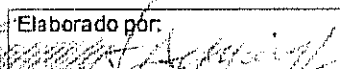
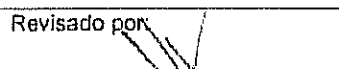
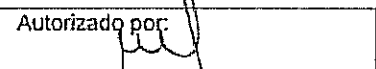
- a) Asbesto.
- b) Solventes.
- c) Gas natural como combustible de vehículos.

Pintura y limpieza con chorro de arena (sandblast):



- Los trabajos de pintura, en todos los casos, se deberán hacer en forma manual evitando el uso de aspersores.
- La limpieza con chorro de arena (sandblast), no esta permitida en áreas de proceso o administrativas de la API ALT.
- Sin embargo, estas operaciones podrán efectuarse en la zona autorizada a contratistas, siempre y cuando el equipo tenga sistema de recolección de arena incluido.

Recepción de los trabajos:

Una vez que hayan sido concluidos los trabajos por contratistas, el usuario solicitante y/o el personal responsable de su ejecución, firmarán su recepción únicamente después de verificar que las áreas han quedado limpias, ordenadas y en condiciones ambientales adecuadas.

<p>Elaborado por:</p>  <p>Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento</p>	<p>Revisado por:</p>  <p>Ing. Juan Carlos Avalos Herrera Gerente de Ingeniería</p>	<p>Autorizado por:</p>  <p>Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General</p>	<p>Revisión 6 18/09/09</p> <hr/> <p>6 de 7</p>
---	---	--	--

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07

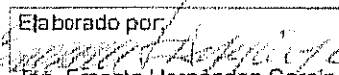
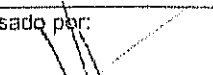
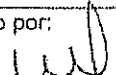
	<p align="center">CONTROL AMBIENTAL A CONTRATISTAS</p> <p align="center">API-ALT-GI-P-04</p>	
---	--	---

6. REGISTRO

API-ALT-GI-F-10. Uso de sustancias oleosas y químicas
 API-ALT-GI-F-11. Seguimiento de condicionantes para prevenir impactos ambientales
 API-ALT-GI-F-22. Control Ambiental en Obras o Servicios

7. ANEXOS

API-ALT-GI-F-10. Uso de sustancias oleosas y químicas
 API-ALT-GI-F-11. Seguimiento de condicionantes para prevenir impactos ambientales
 API-ALT-GI-F-22. Control Ambiental en Obras o Servicios.

Elaborado por:  Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento	Revisado por:  Ing. Juan Carlos Avalos Herrera Gerente de Ingeniería	Autorizado por:  Ing. Alejandro Gochicoa Malienzo Director General	Revisión 6 18/09/09 7 de 7
---	--	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
 Rev. 2 04/05/07



USO Y DISPOSICION DE SUSTANCIAS OLEOSAS Y QUÍMICAS

API-ALT-GI-I-01



HISTORIAL DE REVISIONES

REVISIÓN Nº	FECHA DE REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
5	16/02/05	Se modificaron las definiciones.
6	08/05/06	Se actualizan los nombres y cargos de las personas responsables de este documento. Se actualiza la documentación de referencia.
7	18/09/09	Se adecuó de acuerdo a la Norma ISO 9001:2008. Se cambió la clave de la presente instrucción API-ALT-GOI-I-14 por API-ALT-GI-I-01. Se cambió la clave del formato API-ALT-GOI-F-43 por API-ALT-GI-F-10 Uso de sustancia oleosas y químicas.

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Ávalos Herrera Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09 1 de 6
---	---	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



USO Y DISPOSICION DE SUSTANCIAS OLEOSAS Y QUÍMICAS

API-ALT-GI-I-01



1. PROPÓSITO

Establecer las disposiciones para la preservación ambiental en el uso, manejo y disposición final de sustancias oleosas y químicas, cuando se utilicen en obras de ingeniería que puedan alterar al medio ambiente.

2. ALCANCE

Establecer en forma obligatoria a los contratistas de obra y prestadores de servicios de la API Altamira, la aplicación de las disposiciones del uso, manejo y disposición final de sustancias oleosas o químicas utilizadas en las obras a cargo de la GI en toda el área susceptible y de desarrollo de la obra en forma y tiempo.

3. DEFINICIONES

API ALT	Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.
GI	Gerente Ingeniería
STP	Subgerente Técnico de Proyectos
SCM	Subgerente de Construcción y Mantenimiento
JDSO	Jefe del Departamento de Supervisión de Obra
JDM	Jefe del Departamento de Mantenimiento
RESIDENTE	Residente de Obra con cargo de Coordinador de Mantenimiento
CONTRATISTA	Toda persona física o moral que presta sus servicios en forma subordinada a API ALT. Para propósitos de este procedimiento, se entenderá que realiza dichos servicios dentro de las instalaciones a cargo de la API ALT.
SUPERINTENDENTE DE LA OBRA	Profesionista designado por la CONTRATISTA para ejecutar los trabajos en el puerto de Altamira y su zona de desarrollo.
DISPOSICIÓN FINAL	Acción de depositar los desechos en sitios autorizados y bajo condiciones adecuadas para evitar daños al medio ambiente, para posteriormente ser destruidos o reciclados de acuerdo a procedimientos
RESIDUOS PELIGROSOS	Todos aquellos residuos, en cualquier estado físico CRETIB (Corrosivos, reactivos, explosivos, tóxicos, inflamables, biológico infeccioso).

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Ávalos Herrera Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09 2 de 6
--	---	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



USO Y DISPOSICION DE SUSTANCIAS OLEOSAS Y QUÍMICAS

API-ALT-GI-I-01



4. DOCUMENTACION DE REFERENCIA

- Norma NMX-SAA-14001-IMNC-2004/ ISO 14001:2004.
- Norma NMX-CC-9001-IMNC-2008/ ISO 9001:2008.
- Manual del SGCA
- Política de Calidad y Ambiental.
- Ley de Puertos y su Reglamento de la SCT
- Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente y su Reglamento de SEMARNAT.
- NOM 052-SEMARNAT-1993 (Establece las características de los RESIDUOS PELIGROSOS, el listado de los mismos y los límites que hacen a un residuo peligroso por su toxicidad al ambiente de SEMARNAT).
- Reglamento para el Transporte Terrestre de Materias y Residuos Peligrosos de SCT.
- Reglamento de la Ley de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente del Estado de Tamaulipas.

5. DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD Y RESPONSABILIDADES

RESPONSABILIDADES

Para la aplicación de esta instrucción el RESIDENTE, JDSO y JDM de la Gerencia de Ingeniería de API Altamira deberán hacer cumplir cada termino de esta y dar seguimiento por medio del registro **API-ALT-GI-F-10** denominado **"Uso de sustancias oleosas y químicas"**, resguardando el registro en el archivo de la obra en ejecución.

El área de jurídica de la API Altamira, sancionará el incumplimiento a las disposiciones contenidas en la presente instrucción conforme a lo dispuesto por las autoridades competentes y los demás ordenamientos jurídicos que resulten aplicables, sin perjuicio de las que imponga esta API Altamira en el ejercicio de sus atribuciones o de la responsabilidad civil o penal que resulte.

Es responsabilidad de la CONTRATISTA el continuo cumplimiento de esta instrucción.

Estas disposiciones se aplicarán para la preservación ambiental en el uso, manejo y DISPOSICION FINAL de las sustancias oleosas o químicas, cuando se contrate para la ejecución y desarrollo de las obras de inversión y mantenimiento por esta Administración Portuaria, de acuerdo a la Ley de obras públicas y servicios.

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Avalos Herrera Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Ing. Alejandro Godícea Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09 3 de 6
---	---	--	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



USO Y DISPOSICION DE SUSTANCIAS OLEOSAS Y QUÍMICAS

API-ALT-GI-I-01



Cuando aplique, la STP desde las bases de cada concurso, incluirá el cumplimiento de los términos y condicionantes para minimizar los impactos ambientales.

La CONTRATISTA a la cual se le haya adjudicado un contrato para la realización de una obra por medio de los procedimientos que marca la Ley de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, deberá al inicio de la misma, cuando aplique, reportar al **RESIDENTE** de la API Altamira, a través de un registro mensual **API-ALT-GI-F-10** denominado **"Uso de sustancias oleosas y químicas"**, el cual se integrará en la estimación. Así mismo el **RESIDENTE**, deberá llevar el control y un seguimiento del programa de condiciones ambientales, esto último, si se marca desde las bases de licitación o es ordenado por el SCM.

De acuerdo con el formato de registro **API-ALT-GI-F-10** denominado **"Uso de sustancias oleosas y químicas"**, en el caso de almacenamiento, reparaciones mínimas, uso y manejo de los combustibles y lubricantes para maquinaria y equipo, el **RESIDENTE** destinará un área cubierta específica dentro de la zona donde se realizará la obra, para que la **CONTRATISTA**, considere los siguientes puntos:

- I. Estar separada de las áreas de servicios, oficinas y de almacenamiento de materias de otras características;
- II. Estar ubicadas en zonas donde se reduzcan los riesgos por posibles emisiones, fugas, incendios, explosiones e inundaciones;
- III. No deberá exceder un 80% de la capacidad del área destinada para almacenamiento.
- IV. Contar con pasillos lo suficientemente amplios, que permitan, cuando así sea el caso, el tránsito de montacargas mecánicos, electrónicos o manuales, así como el movimiento de los grupos de seguridad y bomberos en casos de emergencia;
- V. Instalar señalamientos y letreros alusivos a la peligrosidad de los mismos, en lugares y formas visibles.
- VI. El área será debidamente impermeabilizada y equipada para la recolección de lubricantes y combustible de desecho.
- VII. No deben existir conexiones con drenajes en el piso, válvulas de drenaje, juntas de expansión, albañales o cualquier otro tipo de apertura que pudieran permitir que los líquidos fluyan fuera del área protegida;
- VIII. Las paredes deben estar construidas con materiales no inflamables;
- IX. Estar cubiertas y protegidas de la intemperie y, en caso de áreas cerradas, contar con ventilación suficiente para evitar acumulación de vapores peligrosos, sistemas de contra incendio, extintores, así como iluminación a prueba de explosión, pararrayos.

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Ávalos Herrera Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09 4 de 6
---	---	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



USO Y DISPOSICION DE SUSTANCIAS OLEOSAS Y QUÍMICAS

API-ALT-GI-I-01



- X. Para tener un mejor manejo de residuos oleosos, no se deberán mezclar con residuos acuosos.
- XI. No estar localizadas en sitios por debajo del nivel del agua alcanzado en la mayor tormenta registrada en la zona, más un factor de seguridad de 1.5 %.
- XII. Los pisos deben ser lisos y de material impermeable en la zona donde se guarden los residuos y de material antiderrapante en los pasillos y resistentes a los RESIDUOS PELIGROSOS almacenados.
- XIII. Queda prohibido que almacene RESIDUOS PELIGROSOS en cantidades que rebasen la capacidad instalada de almacenamiento, y en áreas que no reúnan las condiciones previstas en los artículos 15 y 16 del Reglamento de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Medio Ambiente en Materia de RESIDUOS PELIGROSOS aquí descritos, las normas oficiales correspondientes y demás ordenamientos aplicables. El CONTRATISTA podrá optar por un servicio externo para el manejo de materiales residuales.
- XIV. En casos de derrame accidental de materiales peligrosos derivados de actividades llevadas a cabo por contratistas, los sitios afectados deberán ser limpiados y los residuos recolectados para su envío a través de empresas calificadas a sitios de confinamientos autorizados, esto correrá por cuenta y cargo del generador.
- XV. Queda prohibido a todos los contratistas y prestadores de servicio el lavado de maquinaria y equipo en las áreas de API Altamira.

Disposición final:

El CONTRATISTA deberá manifestar por escrito al RESIDENTE, en caso de generar residuos que por sus propiedades físicas, químicas o biológicas tengan características de peligrosidad, de acuerdo con lo indicado en la Norma Oficial Mexicana NOM-052-SEMARNAT-1993, debiendo ser manejados por el CONTRATISTA, empresa o prestador de servicio, donde podrá contratar los servicios de empresas de manejo de RESIDUOS PELIGROSOS, para cualquiera de las operaciones que comprende el manejo. Estas empresas deberán contar con autorización previa de la autoridad y serán los únicos responsables, por lo que toca a la operación de manejo en la que intervengan, según lo previsto por la autoridad y las normas oficiales correspondientes y demás ordenamientos aplicables, sin afectar las áreas y territorios de esta Administración Portuaria.

Lo anterior deberá ser registrado mensualmente y hasta el término de la obra en su expediente correspondiente.

Elaborado por:

Ing. Ernesto Hernández García
Subgerente de Construcción y
Mantenimiento.

Revisado por:

Ing. Juan Carlos Ávalos Herrera
Gerente de Ingeniería

Autorizado por:

Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo
Director General

Revisión 7
18/09/09

5 de 6

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



USO Y DISPOSICION DE SUSTANCIAS
OLEOSAS Y QUÍMICAS

API-ALT-GI-I-01



6. REGISTROS



API-ALT-GOI-F-43. Uso de sustancias oleosas y químicas.

7. ANEXOS

API-ALT-GOI-F-43. Uso de sustancias oleosas y químicas.

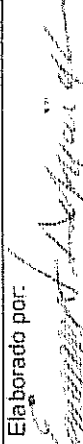
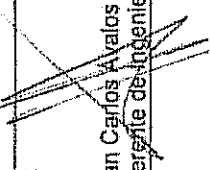
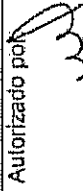
Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Ávalos Herrera Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09 6 de 6
---	---	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07

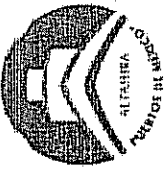
	<p align="center">USO DE SUSTANCIAS OLEOSAS Y QUÍMICAS</p> <p align="center">API-ALT-GI-F-10</p>	
---	--	---

HISTORIAL DE REVISIONES

REVISIÓN N°	FECHA DE REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
4	16/02/05	Se modificó las definiciones y se adicionó el registro API-ALT-GOI-F-77 Control Ambiental en obras o Servicios.
5	08/05/06	Se modificaron las responsabilidades para las diversas actividades. Se actualizaron documentos de referencia. Se actualizaron los nombres y cargos de las personas responsables de este procedimiento.
6	18/09/09	Se adecuó de acuerdo a la Norma ISO 9001:2008. Se cambió la clave del formato API-ALT-GOI-F-43 por API-ALT-GI-F-10.

Elaborado por:  Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por:  Ing. Juan Carlos Avalos Herrera. Gerente de Ingeniería	Autorizado por:  Ing. Alejandro Goshicoa Matienzo Director General	Revisión 6 18/09/09 1 de 2
---	---	--	--------------------------------------


API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



MINISTERIO DEL MEDIO AMBIENTE

USO DE SUSTANCIAS OLEOSAS Y QUÍMICAS

API-ALT-GI-F-10



SECRETARÍA DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES

No. de Informe: _____ Hoja _____ de _____ CONTRATO No. _____

CONTRATISTA: _____ NOMBRE DE LA OBRA _____

TIPO DE OBRA: CONSTRUCCIÓN ☐ MANTENIMIENTO ☐ SERVICIOS ☐ ESTUDIOS E INVESTIGACIONES ☐

UBICACIÓN DONDE SE DESARROLLA: _____

Actividad	Equipo utilizar	No. Unidades	de	Tipo de sustancias a utilizar	Cantidad Volumen	o	Período de Uso	Almacén Externo

OBSERVACIONES: _____


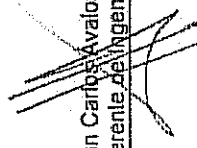

PERIODO DE LA OBRA FECHA DE INICIO: _____ Y TERMINACIÓN: _____

PERIODO DEL INFORME: _____

SUPERINTENDENTE DE OBRA _____ RESIDENTE DE LA OBRA _____ SUPERVISOR EXTERNO (Cuando Aplique)

Nombre y Firma _____ Nombre y Firma _____

Nota: En caso de que este formato no aplique al contrato indique una "X" en el cuadro siguiente: ☐

Elaborado por:  Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por:  Ing. Juan Carlos Avalos Herrera Gerente de Ingeniería	Autorizado por:  Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 6 18/09/09 2 de 2
	API-SM-SGCA-F-01 Rev. 2 04/05/07		

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07

1. PROPOSITO

Preservación y aprovechamiento sustentable del suelo, donde deberán considerarse las medidas necesarias para prevenir o reducir su erosión, que deteriora las propiedades físicas, químicas o biológicas del suelo y la pérdida permanente de la vegetación natural.

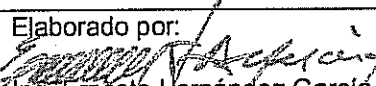
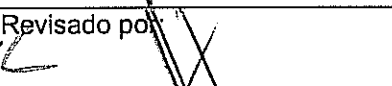
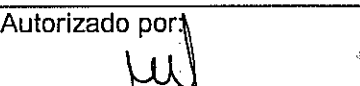
Incluir acciones equivalentes de regeneración, recuperación y restablecimiento de su vocación natural en la realización de obras que lleva a cabo API ALT que por sí mismas puedan provocar deterioro severo en los suelos.

2. ALCANCE

Establecer en forma obligada al contratista la aplicación de esta instrucción para la preservación, aprovechamiento, regeneración y recuperación del suelo en toda el área, en forma y tiempo, en los trabajos contratados por esta Administración Portuaria.

3. DEFINICIONES

API ALT	Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.
GI	Gerente Ingeniería
STP	Subgerente Técnico de Proyectos
SCM	Subgerente de Construcción y Mantenimiento
JDSO	Jefe del Departamento de Supervisión de Obra
JDM	Jefe del Departamento de Mantenimiento
RESIDENTE	Residente de Obra con cargo de Coordinador de Mantenimiento
CONTRATISTA	Toda persona física o moral que presta sus servicios en forma subordinada a API ALT. Para propósitos de este procedimiento, se entenderá que realiza dichos servicios dentro de las instalaciones a cargo de la API ALT.
SUPERINTENDENTE DE LA OBRA	Profesionista designado por la CONTRATISTA para ejecutar los trabajos en el puerto de Altamira y su zona de desarrollo.
AMBIENTE	El conjunto de elementos naturales y artificiales inducidos por el hombre que hacen posible la existencia y desarrollo de los seres humanos y demás organismos vivos que actúan en un espacio y tiempo determinados.

Elaborado por:  Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por:  Ing. Juan Carlos Avalos Herrera. Gerente de Ingeniería	Autorizado por:  Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09
			2 de 7



PRESERVACIÓN DEL SUELO

API-ALT-GI-I-02



CONTROL

Inspección, vigilancia y aplicación de las medidas necesarias para cumplimiento de las disposiciones establecidas en esta instrucción.

PROTECCIÓN

El conjunto de políticas y medidas para mejorar el ambiente y controlar su deterioro.

DISPOSICIÓN FINAL

Acción de depositar los desechos en sitios autorizados y bajo condiciones adecuadas para evitar daños al medio ambiente, para posteriormente ser destruidos o reciclados de acuerdo a procedimientos.

4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Norma NMX-SAA-14001-IMNC-2004/ ISO 14001:2004.
- Norma NMX-CC-9001-IMNC-2008/ ISO 9001:2008.
- Manual del SGCA.
- Política de Calidad y Ambiental.
- Ley de Puertos y su Reglamento de la SCT
- Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente y sus Reglamentos de SEMARNAT.
- Reglamento para el Transporte Terrestre de Materias y Residuos Peligrosos de SCT.
- Ley de Protección al Ambiental para el Desarrollo Sustentable del Estado de Tamaulipas.
- Reglamento para Prevenir y Controlar la Contaminación del Mar por Vertimiento de Desechos y Otras Materias de SEMAR.

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Avalos Herrera. Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09 3 de 7
---	--	--	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07

5. DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD Y RESPONSABILIDADES

RESPONSABILIDADES:

Para la aplicación de esta instrucción el RESIDENTE, JDSO y JDM de la Gerencia de Ingeniería deberán hacer cumplir cada término de esta y dar seguimiento por medio del registro **API-ALT-GI-F-11** denominado **"Seguimiento de condicionantes para prevenir impactos ambientales"** resguardando el registro en el archivo de la obra de ejecución.

El área jurídica de API ALT sancionará el incumplimiento a las disposiciones contenidas en la presente instrucción, conforme a lo dispuesto por las autoridades competentes y los demás ordenamientos jurídicos que resulten aplicables, sin perjuicio de las que imponga esta entidad en el ejercicio de sus atribuciones o de la responsabilidad civil o penal que resulte.

Es responsabilidad de la CONTRATISTA el continuo cumplimiento de esta instrucción.

Estas disposiciones se aplicarán en las obras llevadas a cabo por API ALT donde se considere un impacto o modificación al terreno natural, procurando preservar y mitigar los posibles impactos ambientales adversos sobre los componentes del lugar. Dichas obras son licitadas mediante convocatoria pública nacional o internacional publicadas por esta Administración Portuaria, así como sus excepciones de acuerdo a la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas. En las bases de cada concurso la STP anotará el cumplimiento de los términos y condicionantes de la prevención y mitigación de los posibles impactos ambientales.

La STP establecerá en el contrato de cada obra a realizarse, los términos generales y condicionantes necesarios para preservar y reducir los impactos ambientales, durante el desarrollo total de la obra y proceder a la restauración de las condiciones ambientales cuando así sea requerido; el RESIDENTE de API ALT llevará el control y seguimiento del registro **API-ALT-GI-F-11** denominado **"Seguimiento de condicionantes para prevenir impactos ambientales"**, el cual se integrará en la estimación.

Al CONTRATISTA que se le haya adjudicado un contrato de obra, deberá observar lo siguiente:

En caso de almacenamiento y reparaciones mínimas, el RESIDENTE será el que determine las áreas para los depósitos temporales de residuos o materiales generados a utilizarse en la obra, para que no impacte el medio ambiente, así como su manejo, transporte y disposición final, evitando se genere polvos y lodos.

Elaborado por:	Revisado por:	Autorizado por:	Revisión 7 18/09/09
Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Ing. Juan Carlos Ávalos Herrera. Gerente de Ingeniería	Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	4 de 7

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



PRESERVACIÓN DEL SUELO

API-ALT-GI-I-02



- I. Se prohíbe el derribo de vegetación fuera de las áreas autorizadas para el desarrollo de la obra.
- II. Queda prohibido el depósito del material producto del desmonte y despalme, fuera de la obra o su disposición en terrenos aledaños no autorizados para tal fin.
- III. En caso de almacenar o transportar materiales, deberá manejarlos con cubiertas si están secos y prevenir el escurrir al drenaje y/o al piso, los materiales humedecidos.
- IV. Queda prohibido la explotación de bancos de materiales para obras no autorizadas.
- V. Queda prohibido el depósito de residuos sanitarios y domésticos generados en el desarrollo de la obra o servicio, los cuales deberán ser recolectados en tambos marcados para su manejo y destino final.
- VI. Deberá instalar sanitarios nómadas necesarios para los trabajadores, los cuales deberán tener mantenimiento periódico adecuado, quedando sujeto el CONTRATISTA de cumplir en este apartado con alguna otra alternativa siempre y cuando no dañe el ambiente. El CONTRATISTA deberá dar fe de este cumplimiento al RESIDENTE de API ALT.
- VII. Queda prohibido el uso de explosivos, así como el manejo, transporte, y almacenamiento in situ de éstos.
- VIII. Queda prohibido el derrame de hidrocarburos al suelo, durante las operaciones o mantenimiento de equipo.
- IX. Queda prohibido a todos los contratistas y prestadores de servicio el lavado de maquinaria y equipo en las áreas de API Altamira.

Disposición final:

- I. Se prohíbe la quema, así como abandonar el material sobrante de producto del desmonte y despalme, dentro de la obra o su disposición en terrenos aledaños no autorizados para tal fin.
- II. Con la finalidad de prevenir el ensuciar las vialidades y accesos, cuando sea posible se deberá construir accesos alternos de manera temporal para el transporte de los materiales.
- III. Con la finalidad de promover la restauración ecológica, en los sitios afectados durante la construcción de la obra se deberá considerar lo siguiente:

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Ávalos Herrera. Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09 5 de 7
---	--	--	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



PRESERVACIÓN DEL SUELO

API-ALT-GI-I-02



- Al término de los trabajos de construcción o mantenimiento, se deberá dismantelar y retirar toda la infraestructura de apoyo empleada y proceder a la limpieza de los terrenos utilizados.
- Rehabilitación de los caminos de accesos empleados durante las etapas de construcción con material sobrante de los trabajos, compactando el material depositado para evitar su arrastre por la lluvia o el viento.
- Deberá el CONTRATISTA retirar los anuncios preventivos o restrictivos instalados en el desarrollo de la obra.

Detección de animales muertos en el puerto:

Las actividades se realizan con el fin de detectar la presencia de animales muertos en las vialidades y áreas verdes del puerto para proceder a su retiro.

I. Actividades permanentes

Recorrido diurno de inspección en vehículo motriz por personal de la empresa CONTRATISTA a cargo de la recolección de basura y animales muertos en las vialidades del puerto para detectar la presencia de estos últimos para proceder a su retiro.

Control de aguas residuales en instalaciones a cargo de API ALT:

- I. Queda prohibido el derrame de aguas residuales sin tratamiento al suelo.
- II. Se instalan sistemas de tratamiento de aguas residuales en todas las edificaciones que lleva a cabo la API ALT, de acuerdo a la norma oficial Mexicana que aplique.
- III. La instalación de puestos de monitoreo en los sistemas de tratamiento que se instalen conforme a lo establecido en las Normas.

6. REGISTROS

API-ALT-GI-F-11 Seguimiento de condicionantes para prevenir impactos ambientales.

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Avalos Herrera Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Alejandro Góchicoa Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09 6 de 7
---	---	--	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



PRESERVACIÓN DEL SUELO
API-ALT-GI-I-02


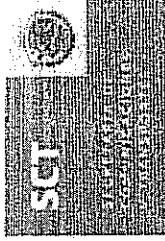


7. ANEXOS

API-ALT-GI-F-11 Seguimiento de condicionantes para prevenir impactos ambientales


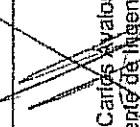
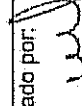
Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Avalos Herrera. Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09
			7 de 7

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07


	SEGUIMIENTO DE CONDICIONANTES PARA PREVENIR IMPACTOS AMBIENTALES API-ALT-GI-F-11	
---	---	---

HISTORIAL DE REVISIONES

REVISIÓN N°	FECHA DE REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
4	16/02/05	Se modificó las definiciones y se adicionó el registro No. API-ALT-GOI-F-77 "Control Ambiental en obras o Servicios".
5	08/05/06	Se modificaron las responsabilidades para las diversas actividades. Se actualizaron documentos de referencia. Se actualizaron los nombres y cargos de las personas responsables de este procedimiento.
6	18/09/09	Se adecuó de acuerdo a la Norma ISO 9001:2008. Se cambió la clave del formato API-ALT-GOI-F-44 por API-ALT-GI-F-11

Elaborado por:  Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por:  Ing. Juan Carlos Avalos Herrera Gerente de Ingeniería	Autorizado por:  Ing. Alejandro Gochicoa Mallenzo Director General	Revisión 6 18/09/09 1 de 2
--	---	---	--------------------------------------


API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



MINISTERIO DEL MEDIO AMBIENTE

SEGUIMIENTO DE CONDICIONANTES PARA PREVENIR IMPACTOS AMBIENTALES

API-ALT-GI-F-11



MINISTERIO DEL MEDIO AMBIENTE

No. De Informe: _____, Hoja _____ de _____, CONTRATO No. _____

CONTRATISTA: _____, NOMBRE DE LA OBRA _____

TIPO DE OBRA: CONSTRUCCIÓN ☐ MANTENIMIENTO ☐ SERVICIOS ☐ ESTUDIOS E INVESTIGACIONES ☐

UBICACIÓN DONDE SE DESARROLLA: _____

Actividad	Términos	Condicionantes	Observaciones

OBSERVACIONES: _____

PERIODO DE LA OBRA FECHA DE INICIO: _____ Y TERMINACIÓN: _____

PERIODO DEL INFORME: _____

SUPERINTENDENTE DE OBRA _____ RESIDENTE DE LA OBRA _____ SUPERVISOR EXTERNO (Cuando Aplique)

Nombre y Firma _____ Nombre y Firma _____

Nota: En caso de que este formato no aplique al contrato Indique una "X" en el cuadro siguiente: ☐

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Avalos Herrera. Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Ing. Alejandro Gochilpa Matienzo. Director General	Revisión 6 18/09/09
			2 de 2



PRESERVACIÓN DE CUERPOS DE AGUA

API-ALT-GI-I-03



HISTORIAL DE REVISIONES

REVISIÓN Nº	FECHA DE REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
5	16/02/05	Se modificaron las definiciones
6	08/05/06	Se actualizan los nombres y cargos de las personas responsables de este documento. Se actualiza la documentación de referencia.
7	18/09/09	Se adecuó de acuerdo a la Norma ISO 9001:2008. Se cambió la clave de la instrucción API-ALT-GOI-I-16 por API-ALT-GI-I-03. Se cambió la clave del formato API-ALT-GOI-F-44 por API-ALT-GI-F-11.

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Ávalos Herrera. Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09 1 de 5
--	--	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



PRESERVACIÓN DE CUERPOS DE AGUA

API-ALT-GI-I-03



1. PROPÓSITO

Preservar y aprovechar en forma sustentable ecosistemas acuáticos, así como de los suelos que forman parte de cuerpos de agua, para mantener la integridad y el equilibrio de los elementos naturales que intervienen en sus ciclos y su integridad física, de lo cual, es responsabilidad de API ALT, así como de los contratistas que realicen obras o actividades que puedan afectar estos recursos.

2. ALCANCE

Establecer en forma obligatoria la observación de esta instrucción por los contratistas de API ALT, así como la aplicación de la preservación ambiental para su cumplimiento dentro de las áreas de trabajo y zonas adyacentes, en todas las obras de ingeniería contratadas por esta Administración Portuaria.

3. DEFINICIONES

API ALT	Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.
GI	Gerente Ingeniería
STP	Subgerente Técnico de Proyectos
SCM	Subgerente de Construcción y Mantenimiento
JDSO	Jefe del Departamento de Supervisión de Obra
JDM	Jefe del Departamento de Mantenimiento
RESIDENTE	Residente de Obra con cargo de Coordinador de Mantenimiento
CONTRATISTA	Toda persona física o moral que presta sus servicios en forma subordinada a API ALT. Para propósitos de este procedimiento, se entenderá que realiza dichos servicios dentro de las instalaciones a cargo de la API ALT.
SUPERINTENDENTE DE LA OBRA	Profesionista designado por la CONTRATISTA para ejecutar los trabajos en el puerto de Altamira y su zona de desarrollo.
AMBIENTE	El conjunto de elementos naturales y artificiales inducidos por el hombre que hacen posible la existencia y desarrollo de los seres humanos y demás organismos vivos que actúan en un espacio y tiempo determinados.

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Ávalos Herrera. Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09 2 de 5
--	--	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



PRESERVACIÓN DE CUERPOS DE AGUA

API-ALT-GI-I-03



CONTROL

Inspección, vigilancia y aplicación de las medidas necesarias para cumplimiento de las disposiciones establecidas en esta instrucción.

PROTECCIÓN

El conjunto de políticas y medidas para mejorar el ambiente y controlar su deterioro.

4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

- Norma NMX-SAA-14001-IMNC-2004/ISO 14001:2004.
- Norma NMX-CC-9001-IMNC-2008/ ISO 9001:2008.
- Manual del SGCA.
- Política de Calidad y Ambiental.
- Ley de Puertos y su Reglamento de la SCT.
- Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente y su Reglamento de SEMARNAT.
- Reglamento para el Transporte Terrestre de Materias y Residuos Peligrosos de SCT.
- Ley de Protección Ambiental para el Desarrollo Sustentable del Estado de Tamaulipas.
- Norma Mexicana NOM-052-SEMARNAT-1993.
- Reglamento para Prevenir y Controlar la Contaminación del Mar por Vertimiento de Desechos y Otras Materias de SEMAR.
- Reglamento de la LGEEPA en Materia de Prevención y Control de la Contaminación de SEMARNAT.
- Ley Federal del Mar de SEMAR.
- Reglamento para Prevenir y Controlar la Contaminación del Mar por Vertimiento de Desechos y Otras Materias de SEMAR.
- Ley de Aguas Nacionales de SEMARNAT.

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Ávalos Herrera. Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09 3 de 5
---	--	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



PRESERVACIÓN DE CUERPOS DE AGUA

API-ALT-GI-I-03



5. DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD Y RESPONSABILIDADES

RESPONSABILIDADES

Para la aplicación de esta instrucción el **RESIDENTE**, **JDSO** y **JDM** de la Gerencia de Ingeniería deberán hacer cumplir cada término de esta y dar seguimiento por medio del registro periódico **API-ALT-GI-F-11** denominado "**Seguimiento de condicionantes para prevenir impactos ambientales**" resguardando el registro en el archivo de la obra de ejecución.

El área jurídica de API ALT sancionará el incumplimiento a las disposiciones contenidas en la presente instrucción, conforme a lo dispuesto por las autoridades competentes y los demás ordenamientos jurídicos que resulten aplicables, sin perjuicio de las que imponga esta entidad en el ejercicio de sus atribuciones o de la responsabilidad civil o penal que resulte.

Es responsabilidad de la CONTRATISTA el continuo cumplimiento de esta instrucción.

Estas disposiciones se aplicarán a la preservación ambiental de los cuerpos de agua, su manejo y usos, por lo que en la realización de obras llevadas a cabo por API ALT al cumplimiento de los términos y condicionantes, con el objeto de minimizar los posibles impactos ambientales adversos ocasionados durante la construcción, operación y mantenimiento de las obras, las cuales son licitadas mediante Convocatoria Pública Nacional o Internacional, publicadas por esta Administración Portuaria, así como sus excepciones de acuerdo a la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas. En las bases de cada concurso se anotará el cumplimiento de los términos y condicionantes de la prevención y mitigación de los posibles impactos ambientales.

La STP establecerá en cada contrato de obra o servicio a realizarse, los términos y condicionantes para preservar y reducir al mínimo los posibles impactos ambientales en cuerpos y cauces de agua o mantos acuíferos. Durante el desarrollo de la obra, el **RESIDENTE** llevará el control y seguimiento del registro **API-ALT-GI-F-11** denominado "**Seguimiento de condicionantes para prevenir impactos ambientales**", el cual se integrará en cada estimación.

Se establecerá en cada proyecto u obra a realizarse, los términos para prevenir y mitigar los posibles impactos ambientales en las zonas de depósito o vertimiento de materiales de residuos de construcción y la forma de seleccionarlos para su depósito, manejo, transporte y disposición final.

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Ávalos Herrera. Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09 4 de 5
---	--	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



PRESERVACIÓN DE CUERPOS DE AGUA

API-ALT-GI-I-03



En caso de generar o manejar residuos cuyas propiedades físicas, químicas o biológicas tengan características de peligrosidad de acuerdo con la Norma Oficial Mexicana NOM-052-SEMARNAT-1993, en las obras que lleva a cabo API ALT, deberán ser manejados a través del generador siendo su responsabilidad, pudiendo contratar los servicios de empresas autorizadas para manejo y operaciones de residuos peligrosos. Estas empresas deberán contar con autorización previa de las autoridades competentes y serán responsables, por lo que toca a la operación de manejo, transporte y destino final o en lo que intervengan, según lo previsto por las normas oficiales correspondientes y demás ordenamientos aplicables.

- Queda prohibido depositar materiales o residuos, aunque sea de manera temporal, dentro o cerca de los cuerpos y cauces de agua o mantos acuíferos existentes en la zona.
- Queda prohibido el uso de explosivos en áreas que afecten cuerpos de aguas superficiales o subterráneos, o comunidades de flora y fauna, ubicadas en sitios cercanos.
- Queda prohibido el uso de sustancias que por sus componentes químicos deterioren el medio ambiente.

Disposición final:

- Al término de los trabajos, el CONTRATISTA de obra o prestador de servicios, deberá retirar los residuos de obra o materiales depositados temporalmente para evitar que lleguen a los cauces de agua permanente o intermitentes en la zona.
- Rehabilitación de los caminos de acceso empleados durante los trabajos, con el fin de que los materiales sueltos no sean arrastrados por la lluvia o el viento y llevados al cauce del agua.

6. REGISTROS

API-ALT-GI-F-11 Seguimiento de condicionantes para prevenir impactos ambientales.


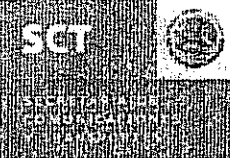
7. ANEXOS

API-ALT-GI-F-11 Seguimiento de condicionantes para prevenir impactos ambientales.

Elaborado por: Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantenimiento.	Revisado por: Ing. Juan Carlos Ávalos Herrera. Gerente de Ingeniería	Autorizado por: Ing. Alejandro Gochicoa Matienzo Director General	Revisión 7 18/09/09 5 de 5
---	--	---	--------------------------------------

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07

	CONTROL AMBIENTAL EN OBRAS O SERVICIOS API-ALT-GI-F-22	
---	---	---

OBRA: _____

CONTRATO: _____

	FUENTE	CONTROL AMBIENTAL		MEDIDAS PREVENTIVAS
		SI	NO	
I	VEHÍCULOS Y EQUIPO.			
	Contaminación al aire.			Presentar programas de mantenimiento (Carburación periódica).
	Combustible (diesel, gasolina, etc.)			Recipientes cerrados y manejarse en almacén.
	Limpieza de equipo.			Prohibido.
II	FUGAS Y DERRAMES.			
	a) Líquidos (aceite, aditivos, agua, solventes)			<ul style="list-style-type: none"> Suspender hasta mitigar el impacto ambiental. Recolecta y contenerizar en tanques de 200 lts.
	b) Sólidas (escombros).			Recolección diaria, al finalizar la jornada de trabajo.
	Destino final.			Basurero o Empresa Autorizada (Presentar Constancia).
III	INSTALACIONES TEMPORALES.			
	Caseta temporal.			Limpia y ordenada.
	Baños portátiles.			Limpio y ordenado, manejado por empresa autorizada (Constancia)
IV	EQUIPO DE SEGURIDAD.			
	Trabajador en campo.			Contar con equipo necesario (botas, guantes, lentes, casco, etc.)
	Obra.			Señalamiento diurno y nocturno.
V	RECEPCIÓN DE LOS TRABAJOS.			
	Entrega de obra.			Limpia, ordenada y en condiciones ambientales adecuadas.

FIRMAS

SUPERINTENDENTE	RESIDENTE	SUPERVISIÓN EXTERNA

Elaborado por:	Revisado por:	Autorizado por:	Revisión 6 18/09/09
Ing. Ernesto Hernández García Subgerente de Construcción y Mantto.	Ing. Juan Carlos Avalos Herrera Gerente de Ingeniería	Ing. Alejandro Gochicoa Malienzo Director General	2 de 2

API-SM-SGCA-F-01
Rev. 2 04/05/07



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



ANEXO 3

NOTA INFORMATIVA PARA PARTICIPANTES DE PAÍSES MIEMBROS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA COOPERACIÓN Y EL DESARROLLO ECONÓMICO. (OCDE)

Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.

Calle Río Tamesí, Km. 0+800, Lado sur, Puerto Industrial de Altamira, Altamira, Tamaulipas,
C.P. 89608. Tel: 01 (833)260 60 60 Fax: (833) 260 60 73
www.puertoaltamira.com.mx



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



ANEXO No: 3

Nota Informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico. (OCDE)

El compromiso de México es el Combate a la corrupción ha trascendido nuestras fronteras y el ámbito de acción del gobierno federal. En el plano internacional y como miembro de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) y firmante de la *Convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales*, hemos adquirido responsabilidades que involucran a los sectores público y privado.

Esta Convención busca establecer medidas para prevenir y penalizar a las personas y a las empresas que prometan o den gratificaciones a funcionarios públicos extranjeros que participan en transacciones comerciales internacionales. Su objetivo es eliminar la competencia desleal y crear igualdad de oportunidades para las empresas que compiten por las contrataciones gubernamentales.

La OCDE ha establecido mecanismos muy claros para que los países firmantes de la Convención cumplan con las recomendaciones emitidas por ésta y en el caso de México, iniciará en noviembre de 2003 una segunda fase de evaluación -la primera ya fue aprobada- en donde un grupo de expertos verificará, entre otros:

- ☐ La compatibilidad de nuestro marco jurídico con las disposiciones de la Convención.
- ☐ El conocimiento que tengan los sectores público y privado de las recomendaciones de la Convención.

El resultado de esta evaluación impactará el grado de inversión otorgado a México por las agencias calificadoras y la atracción de inversión extranjera.

Las responsabilidades del sector público se centran en:

- ☐ Profundizar las reformas legales que inició en 1999.
- ☐ Difundir las recomendaciones de la Convención y las obligaciones de cada uno de los actores comprometidos en su cumplimiento.
- ☐ Presentar casos de cohecho en proceso y concluidos (incluyendo aquellos relacionados con lavado de dinero y extradición).

Las responsabilidades del sector privado contemplan:

- ☐ Las empresas: adoptar esquemas preventivos como el establecimiento de códigos de conducta, de mejores prácticas corporativas (controles internos, monitoreo, información

Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.

Calle Río Tamesí, Km. 0+800, lado sur, Puerto Industrial de Altamira, Altamira, Tamaulipas,
C.P. 89608. Tel: 01 (833) 260 60 60 Fax: (833) 260 60 73
www.puertoaltamira.com.mx



financiera pública, auditorías externas) y de mecanismos que prevengan el ofrecimiento y otorgamiento de recursos, o bienes a servidores públicos, para obtener beneficios particulares o para la empresa.

- Los contadores públicos: realizar auditorías; no encubrir actividades ilícitas (doble contabilidad y transacciones indebidas, como asientos contables falsificados, informes financieros fraudulentos, transferencias sin autorización, acceso a los activos sin consentimiento de la gerencia); utilizar registros contables precisos; informar a los directivos sobre conductas ilegales.
- Los abogados: promover el cumplimiento y revisión de la Convención (imprimir el carácter vinculatorio entre ésta y la legislación nacional); impulsar los esquemas preventivos que deben adoptar las empresas.

Las sanciones impuestas a las personas físicas o morales (privados) y a los servidores públicos que incumplan las recomendaciones de la Convención, implican entre otras, privación de la libertad, extradición, decomiso y/o embargo de dinero o bienes.

Asimismo, es importante conocer que el pago realizado a servidores públicos extranjeros es perseguido y castigado independientemente de que el funcionario sea acusado o no. Las investigaciones pueden iniciarse por denuncia, pero también por otros medios, como la revisión de la situación patrimonial de los servidores públicos o la identificación de transacciones ilícitas, en el caso de las empresas.

El culpable puede ser perseguido en cualquier país firmante de la Convención, independientemente del lugar donde el acto de cohecho haya sido cometido.

En la medida que estos lineamientos sean conocidos por las empresas y los servidores públicos del país, estaremos contribuyendo a construir estructuras preventivas que impidan el incumplimiento de las recomendaciones de la Convención y por tanto la comisión de actos de corrupción.

Por otra parte, es de señalar que el Código Penal Federal sanciona el cohecho en los siguientes términos:

"Artículo 222

Cometen el delito de cohecho:

- I. El servidor público que por sí, o por interpósita persona solicite o reciba indebidamente para sí o para Otro, dinero o cualquier otra dádiva, o acepte una promesa, para hacer o dejar de hacer algo justo o injusto relacionado con sus funciones, y
- II. El que de manera espontánea dé u ofrezca dinero o cualquier otra dádiva a alguna de las personas que se mencionan en la fracción anterior, para que

Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.

Calle Río Tamesí, Km. 0+800, lado sur, Puerto Industrial de Altamira, Altamira, Tamaulipas,
C.P. 89608. Tel: 01 (833)260 60 60 Fax: (833) 260 60 73
www.puertoaltamira.com.mx



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



cualquier servidor público haga u omita un acto justo o injusto relacionado con sus funciones.

Al que comete el delito de cohecho se le impondrán las siguientes sanciones:

Quando la cantidad o el valor de la dádiva o promesa no exceda del equivalente de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito, o no sea valuable, se impondrán de tres a dos años de prisión, multa de treinta a trescientas veces el salario mínimo vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito y destitución e inhabilitación de tres meses a dos años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos.

Quando la cantidad o el valor de la dádiva, promesa o prestación exceda de quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito, se impondrán de dos años a catorce años de prisión, multa de trescientas a quinientas veces el salario mínimo diario vigente en el Distrito Federal en el momento de cometerse el delito y destitución e inhabilitación de dos años a catorce años para desempeñar otro empleo, cargo o comisión públicos.

En ningún caso se devolverá a los responsables del delito de cohecho, el dinero o dádivas entregadas, las mismas se aplicarán en beneficio del Estado.

Capítulo XI

Cohecho a servidores públicos extranjeros

Artículo 222 bis

Se impondrán las penas previstas en el artículo anterior al que con el propósito de obtener o retener para sí o para otra persona ventajas indebidas en el desarrollo o conducción de transacciones comerciales internacionales, ofrezca, prometa o dé, por sí o por interpósita persona, dinero o cualquiera otra dádiva, ya sea en bienes o servicios:

- I. A un servidor público extranjero para que gestione o se abstenga de gestionar la tramitación o resolución de asuntos relacionados con las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión;
- II. A un servidor público extranjero para llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto que se encuentre fuera del ámbito de las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión, o
- III. A cualquier persona para que acuda ante un servidor público extranjero y le requiera o le proponga llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto relacionado con las funciones inherentes al empleo, cargo o comisión de este último.

Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.

Calle Río Tamest, Km. 0+800, lado sur, Puerto Industrial de Altamira, Altamira, Tamaulipas,
C.P. 89608. Tel: 01 (833)260 60 60 Fax: (833) 260 60 73
www.puertoaltamira.com.mx



SECRETARÍA DE
COMUNICACIONES
Y TRANSPORTES



Para los efectos de este artículo se entiende por servidor público extranjero, toda persona que ostente u ocupe un cargo público considerado así por la ley respectiva, en los órganos legislativo, ejecutivo o judicial de un Estado extranjero, incluyendo las agencias o empresas autónomas, independientes o de participación estatal, en cualquier orden o nivel de gobierno, así como cualquier organismo u organización pública internacionales.

Cuando alguno de los delitos comprendidos en este artículo se cometa en los supuestos a que se refiere el artículo 11 de este Código, el juez impondrá a la persona moral hasta quinientos días multa y podrá decretar su suspensión o disolución, tomando en consideración el grado de conocimiento de los órganos de administración respecto del cohecho en la transacción internacional y el daño causado o el beneficio obtenido por la persona moral.

Administración Portuaria Integral de Altamira, S.A. de C.V.

Calle Río Tamesí, Km. 0+800, lado sur, Puerto Industrial de Altamira, Altamira, Tamaulipas,
C.P. 89608. Tel: 01 (833) 260 60 60 Fax: (833) 260 60 73
www.puertoaltamira.com.mx

